

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 12 785/2009-31

Statut Národní technické knihovny

Ministryně školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává podle Článku IV. Zřizovací listiny Státní technické knihovny ze dne 11. 2. 1991 č.j.: 12170/91-3, ve znění pozdějších změn a doplnění, tento statut:

Článek 1 Všeobecná ustanovení

- (1) Národní technická knihovna (dále jen „NTK“) je příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) a ministerstvem přímo řízenou.
- (2) NTK je řízena prostřednictvím náměstka určeného ministrem/ ministryní (dále jen „náměstek“).
- (3) Adresa sídla NTK je 160 80 Praha 6–Dejvice, Technická 2710/6.

Článek 2 Poslání a funkce

- (1) NTK poskytuje knihovnické a informační služby právnickým a fyzickým osobám (dále jen „uživatel“) především ve vysokém školství, výzkumu a vývoji. Spolupracuje s knihovnami a informačními centry jednotlivých vysokých škol, jejich fakult a výzkumných a vývojových pracovišť, a se školami ostatních typů.
- (2) NTK plní úkoly informační infrastruktury výzkumu a vývoje, buduje a udržuje výzkumné zařízení nezastupitelné pro ucelenou výzkumnou a vývojovou činnost dalších výzkumných organizací v oblasti techniky a aplikovaných přírodních věd, jakož i vzdělávacích institucí. Řeší výzkumné a vývojové úkoly a záměry související s jejími funkcemi a s informatizací společnosti.
- (3) NTK současně plní funkce veřejně přístupné vědeckotechnické knihovny, která koordinuje, vytváří a spravuje státem dotovaný fond domácí a zahraniční literatury, dalších informačních pramenů a ostatních zdrojů v tištěné i elektronické podobě z oblastí techniky a aplikovaných přírodních a společenských věd s technikou souvisejících.
- (4) NTK jako veřejně přístupná knihovna koordinuje svoji činnost s ostatními veřejnými vědeckými a odbornými knihovnami v zájmu účelného a hospodárného využití fondů a prostředků při optimálním zabezpečení služeb. Služby veřejnosti poskytuje podle knihovního zákona¹. Zajišťuje mezinárodní meziknihovní služby. Je oprávněna provádět mezinárodní výměnu publikací podle pravidel IFLA (International Federation of Library Associations).
- (5) NTK zabezpečuje funkci českého národního střediska ISSN (International Standard Serial Numbering), je členem mezinárodních specializovaných institucí, zejména ASLIB (Association for Information Management), IATUL (International Association of Technical University Libraries), LIBER (Ligue des Bibliothèques Européennes de Recherche) a IGeLU (International Group of Ex Libris Users) a účastní se činností dalších mezinárodních a národních systémů a programů.

¹ Zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

(6) NTK buduje Digitální národní technickou knihovnu jako součást národní informační infrastruktury, s cílem dlouhodobě uchovávat v digitální podobě informace z oblasti technických a aplikovaných přírodních věd a zpřístupňovat je zejména sféře vědy, výzkumu, vývoje, inovací a vzdělávání. Přitom přihlíží k potřebám hospodářského rozvoje ČR, zejména průmyslu a služeb, jakož i podpory malého a středního podnikání s ohledem na naplnění cíle konkurenceschopnosti v mezinárodním kontextu.

(7) NTK zajišťuje další odborné vzdělávání knihovníků, informačních pracovníků a uživatelů a účastní se národních a mezinárodních vzdělávacích programů.

(8) NTK poskytuje informační podporu pracovníkům a studentům středních, vyšších odborných a vysokých škol všech typů s cílem zvyšovat informační kompetence včetně informační gramotnosti, a rovněž celoživotnímu učení odborníků z oblasti technických a aplikovaných přírodních věd. Informační podporu průmyslu, zejména malých a středních podniků realizuje NTK prostřednictvím Business centra NTK s cílem zabezpečit informační rovnoprávnost v oblasti zprostředkování výsledků výzkumu, vývoje a inovací této sféře.

Článek 3 Hlavní úkoly a činnosti

(1) Činnost NTK, její služby a práva i povinnosti uživatelů, jsou upraveny knihovním řádem a tematickým profilem fondu; vydává je ředitel a dává je na vědomí náměstkovi.

(2) Hlavními úkoly a činnostmi NTK jsou v souladu se zřizovací listinou:

- a) poskytování všech dostupných služeb na základě informačních zdrojů ve fondu NTK, licencovaných elektronických zdrojů i hodnotných veřejně dostupných zdrojů, a to jak v jejich prostorách, tak i prostřednictvím komunikačních technologií.
- b) tvorba a ochrana fondu klasických a elektronických informačních zdrojů včetně podílu na uchování národního písemného bohatství a ochrany historického jádra fondu.
- c) zpřístupnění zdrojů prostřednictvím všech typů a forem výpůjček včetně poskytování reprografických služeb a digitálních kopií pro osobní potřebu uživatelů v souladu s obecnými předpisy o autorském právu (EDD – Elektronické dodávání dokumentů)². Zprostředkování služeb v rámci existujících meziknihovních a mezinárodních knihovnických systémů (Interlending and Document Supply).
- d) zabezpečení funkcí vybraných mezinárodních informačních a kooperačních systémů pro potřeby uživatelů NTK, zabezpečení vybraných národních funkcí v těchto systémech včetně předávání údajů.
- e) poskytování rešeršních, referenčních a dalších informačních služeb na základě dostupných klasických a elektronických informačních zdrojů (včetně internetu), včetně zajištění informačního servisu o výrobcích a firmách prostřednictvím budovaného fondu firemní literatury. Tvorba referenčního metasystému o informačních zdrojích, tvorba dokumentografických a referenčníchází dat.
- f) budování národního úložiště šedé literatury a zpřístupňování informací a poznatků v něm obsažených uživatelům NTK s využitím moderních informačních technologií.

² Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- g) budování digitalizačního centra, sloužícího NTK i dalším subjektům, poskytování služeb týkajících se převodu dokumentů a dalších textů do elektronické podoby digitalizací. Zajištění dlouhodobé archivace a ochrany digitálních objektů vlastněných nebo spravovaných NTK, příp. jinými subjekty.
- h) archivace a zpřístupňování zpráv o projektech a výzkumných činnostech financovaných v rámci účelové a institucionální podpory výzkumu a vývoje z národních a mezinárodních zdrojů.
- i) řešení konkrétních výzkumných a vývojových projektů a záměrů v oblasti informačních technologií pro knihovnicko informační služby. Zajišťování vývoje a implementace selekčních systémů.
- j) zajišťování odborných činností přímo souvisejících s tvorbou a zpřístupňováním informačních fondů, příprava koncepčních materiálů a účast na tvorbě normativních materiálů pro knihovnickou a informační oblast. Poskytování metodické pomoci a poradenských služeb v oblasti technické literatury.
- k) zajišťování komunikace s uživatelskou veřejností, marketing fondů a služeb NTK a dalších činností včetně vydávání účelových publikací v oblasti odborné působnosti NTK. Zajišťování vzdělávacích funkcí pro další odborné vzdělávání knihovníků, informačních pracovníků a uživatelů.

(3) NTK může provozovat jinou činnost v rozsahu daném zřizovací listinou.

Článek 4 Organizační uspořádání

- (1) NTK se organizačně člení na odbory a samostatná oddělení; odbory na oddělení. Tam, kde je to účelné, lze v rámci odborů nebo oddělení vytvářet referáty.
- (2) Ředitele zastupují v jím určeném rozsahu vedoucí odborů nebo samostatných oddělení. Ředitel také stanoví, který z těchto vedoucích ho bude zastupovat v době jeho nepřítomnosti v plném rozsahu.
- (3) Organizační strukturu NTK stanoví organizační řád, který vydává ředitel.
- (4) V odborech a samostatných odděleních lze pro plnění daného úkolu vytvářet dočasné pracovní skupiny a pro řešení úkolů vyžadujících spolupráci několika odborů, samostatných oddělení nebo oddělení pracovní týmy.

Článek 5 Řízení

- (1) V čele NTK stojí ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr/ministryně. Ředitel řídí činnost NTK, jedná jejím jménem a plně odpovídá za její činnost. Jako její statutární orgán vystupuje v pracovněprávních vztazích.
- (2) Vedoucí odborů, oddělení, referátů a samostatných oddělení nesou plnou odpovědnost za činnost a řízení svých útvarů v rámci své pracovní smlouvy a popisu práce.
- (3) Vedoucí oddělení jsou podřízeni příslušným vedoucím odborů.
- (4) Vedoucí samostatných oddělení jsou podřízeni přímo řediteli.

(5) Vedoucí pracovních skupin a týmů jsou touto funkcí písemně pověřováni na dobu plnění daného úkolu nejbližším vedoucím pracovníkem, který je nadřízen všem členům dané skupiny či týmu.

Článek 6
Zrušovací ustanovení

Zrušuje se Statut Státní technické knihovny č.j.: 14 972/2007-3 ze dne 29. června 2007.

Článek 7
Účinnost

Tento statut nabývá platnosti dnem podpisu ministryně a účinnosti dnem 1. července 2009.

V Praze dne 8. června 2009.



.....

PhDr. Miroslava Kopicová
ministryně školství mládeže a tělovýchovy